Buchungsformular

Freizeit- und Bildungsstätte „Auf dem Ahorn“

Harald und Angela Bürzl
Ahorn 4
58769 Nachrodt-Wiblingwerde
Tel. 02334/2601
eMail: info@aufdemahorn.de
www.aufdemahorn.de

Bitte Formular ausfüllen und zurücksenden. ❒ Zutreffendes ankreuzen

Wir freuen uns über Ihre Buchung und sind sicher, dass es Ihnen bei uns gefallen wird.
Wir sind ein gemütliches Haus mit guter Atmosphäre, leckerem Essen, großzügigen Räumlichkeiten und schönem, großen Außengelände. Bitte beachten Sie die Wegbeschreibung auf unserer Homepage, vor allem bei einer Reisebus-Anreise!

1. GRUPPE

Name der Gruppe, Verein, Gemeinde: _____

Anschrift: _____

2. VERANTWORTLICHE/R LEITER/IN der Gruppenreise

Name: _____ Vorname: _____

Anschrift: _____

Tel. (p): _____ Tel. (d): _____

eMail: _____ Handy: _____

3. BELEGUNGSZEIT und MAHLZEITEN

Anreise: Wochentag: _____ Datum: _____ Zeit: (ab 11^{h} mögl.)_____

Erste Mahlzeit:
- ❒ Frühstück (Mo.-Fr. 08.00 Uhr, Sa.+So. 08:30 Uhr)
- ❒ Mittagessen (12.30 Uhr)
- ❒ Abendessen (18.30 Uhr)

Abreise: Wochentag: _____ Datum: _____ Zeit: _____

Letzte Mahlzeit:
- ❒ Frühstück
- ❒ Mittagessen
- ❒ Abendessen

Kaffee und Kuchen zu 7,00 € pro Person an folgenden Tagen:

❒ Mo ❒ Di ❒ Mi ❒ Do ❒ Fr ❒ Sa ❒ So

4. UNTERKUNFT

❒ Gästehaus 1 (76 Betten) (Dusche/WC in jedem Zimmer)
Gewünschte Zimmerzahl: _____
(Es gibt: 18 x 4-Bett-, 2 x Doppelzimmer)

❒ Gästehaus 2 (40 Betten) (Etagenduschen und -WCs)
Gewünschte Zimmerzahl: _____
(Es gibt: 1x EZ,3x DZ,4x 3-Bett-,4x 4-Bett-,1x 5-Bettzimmer)

❒ Zelterwiese 1 ❒ Zelterwiese 2

5. TEILNEHMER

Anzahl	Alter		Anzahl	Alter
	bis 1 Jahr			11 – 17 Jahre
	2 – 5 Jahre			ab 18 Jahre
	6 – 10 Jahre			**Gesamtzahl**

Um unseren Küchenmitarbeitern gute Vorbereitungen zu ermöglichen, müssten wir bitte 4 Wochen vor der Anreise wissen, ob es unter Ihren Teilnehmern Vegetarier gibt bzw. auch Personen, die aktuelle Nahrungsmittel-Allergien haben, die wir aus med. Gründen unbedingt berücksichtigen sollen. Wir kümmern uns dann gerne darum.

6. AN- / ABREISE

❒ PKW ❒ Bus ❒ Bahn ❒ zu Fuß

7. PREISE bei 3 Mahlzeiten (Vollpension)

Die Preise entnehmen Sie bitte der zum Zeitpunkt Ihrer Reise gültigen Preisliste.

8. AUSFALLGEBÜHREN

Wir haben Verständnis dafür, dass die angemeldete Teilnehmerzahl etwas schwanken kann. Sollte sie sich um mehr als 10 % vermindern oder die Buchung komplett storniert werden, entstehen folgende Ausfallkosten (als Prozentzahl des Vollpensionspreises):

ab 4 Monate vor dem gebuchten Termin	10 %
ab 3 Monate	20 %
ab 2 Monate	30 %
ab 1 Monat	50 %
ab 2 Wochen	70 %
ab 1 Woche	80 %

Informieren Sie uns bitte schnellstmöglich schriftlich, wenn sich Ihre Teilnehmerzahl verändert.

9. WÜNSCHE

Haben Sie spezielle Wünsche, die wir für Ihre Gruppe ermöglichen sollen? (z.B. weitere Gruppenräume, abendliches Grillgut statt normalem Abendessen, erlebnispädagogische Angebote, Bedarf von Mediengeräten, entfallende Mithilfe beim Eindecken und Abtrocknen [siehe 10 b], Benutzung des Lagerfeuerplatzes o.ä.)

10. SONSTIGES

a) Bettwäsche — Bettwäsche und Handtücher bitte selbst mitbringen oder bei uns leihen. (Leihgebühren siehe Preisliste) Sollten Sie größere Mengen Bettwäsche von uns mieten wollen, kündigen Sie uns das bitte mind. 3 Wochen vorher an.

b) Tischdienst — Die Gruppe hilft bitte beim Tischdecken und Abtrocknen mit. Gegen einen Aufpreis (siehe Preisliste) kann diese Mithilfe auch entfallen.

Wir helfen mit ❒ Wir helfen nicht mit ❒

c) Zimmer räumen — Wenn nicht anders abgesprochen, müssen die Gästezimmer am Abreisetag vor dem Frühstück (also bis 08.00 Uhr) geräumt werden.

d) Hausschuhe — Wir bitten unsere Gäste, im Haus Hausschuhe zu tragen.

e) Gruppenräume — Unser Haus verfügt über mehrere Gruppenräume in unterschiedlichen Größen, die für je 50 € genutzt werden können. Ein Gruppenraum in für Sie passender Größe ist kostenfrei.

f) Medien — Wir haben verschiedene Mediengeräte, die gegen eine geringe Kostenpauschale ausgeliehen werden können (z.B. Flipchart, Tageslichtprojektor, Beamer, mobile Soundanlage).

_____ _____

Ort, Datum — Unterschrift des/der verantwortlichen Leiters/in

BESTÄTIGUNG der Buchung durch den „Ahorn“:

Hiermit bestätigen wir Ihre obige Buchung und werden uns bemühen, Ihnen den Aufenthalt in unserem Haus so angenehm wie möglich zu machen.

_____ _____

Datum — Stempel und Unterschrift der Hausleitung